

چارچوب قابلیت قوای کار NDIS:

منابع استخدام و انتخاب

دری | Dari

چارچوب قابلیت قوای کار NDIS (این چارچوب) نگرش ها، مهارت ها و دانش مورد انتظار از تمام کارگرانی که تحت NDIS بودجه دریافت می کنند را توصیف می کند. این چارچوب مثال های واضح و عملی ارائه می کند و زبان مشترکی را برای شرکت کنندگانی که خدمات و حمایت NDIS دریافت می کنند، ایجاد می کند.

منابع استخدام و انتخاب در مورد نحوه انجام پروسه استخدام با استفاده از این چارچوب توصیه می کنند. راهنمای مرحله به مرحله و الگوهای قابل دانلود در دو نسخه ارائه شده است، یکی برای ارائه دهندگان و دیگری برای شرکت کنندگانی که کارگران خود شان را استخدام می کنند.

دسترسی به الگوها و راهنمایی «چگونگی اجرا» در هر مرحله از پروسه استخدام برای ارائه دهندگان یا شرکت کنندگانی که کارمندان حمایتی را استخدام می کنند ارزشمند است. الگوها و نمونه ها واقعاً نشان می دهند که چگونه می توان استعدادها را استخدام کرد.

چی چیزی را انتظار داشته باشید

این راهنما از ارائه دهندگان و شرکت کنندگان NDIS برای استخدام و انتخاب کارگران با در نظر گرفتن چارچوب حمایت می کند.

- **تنظیم کردن:** پروسه استخدام خود را با این چارچوب هماهنگ کنید.
- **اکتشاف:** برای هر مرحله از پروسه به نکات و راهنمایی های عملی دسترسی داشته باشید.
- **دسترسی:** برای حمایت از پروسه استخدام، الگوهای قابل ویرایش را دانلود کنید.



راهنما در عمل:

شرکت کننده: کایلی (Kyle) کارگران حمایتی خود را با یک بسته NDIS خود-مدیریتی استخدام می کند. او قبل از اقدام به استخدام، از سازنده توصیف موقعیت کاری برای بیان انتظارات و سایر معلومات کلیدی خود استفاده کرده است، بنابراین در مورد توانایی‌های که به دنبال آن است واضح است، اما مطمئن نیست که چه مراحل را برای استخدام کارگران انجام دهد یا چگونه مصاحبه را اجرا نموده و کارگران مناسب را انتخاب کند.

او از **منابع استخدام و انتخاب** برای گام برداشتن در پروسه استخدام، ایجاد سوالات مصاحبه و یافتن کارگران متناسب با نیازهای خویش استفاده می کند. این کار به او کمک می کند تا درباره بعضی از مسائلی که قبلاً در نظر نگرفته بود فکر کند. منحنی مثال، او پلانگذاری میکند که مصاحبه با متقاضیان را به جای مصاحبه در خانه خود در یک کافی شاپ انجام دهد و از برادرش می‌خواهد که با او بنشیند تا با پیگیری جوابها از او حمایت کند و دیدگاه دومی را در مورد متقاضیان به او بدهد.

شرکت کننده: جس (Jess) کارگران خود را از طریق یک ارائه دهنده خدمات انتخاب می کند، اما علاقه زیادی دارد که چه کسی در تیم حمایتی اش استخدام شود. ارائه‌دهنده اش وی را تشویق می‌کند تا بخشی از این پروسه باشد و او از **منابع استخدام و انتخاب** برای درک هر کدام از این مراحل استفاده می‌کند تا بتواند تصمیم بگیرد که چه وقت و چگونه می‌خواهد سهم بگیرد.

او با ارائه‌دهنده در مورد معیارهایی که برای دسته بندی کردن متقاضیان و حضور در پانل مصاحبه و پروسه انتخاب یکجا با مدیر منابع بشری و مدیر خدمات از ارائه‌دهنده خدمات خود استفاده می‌کنند، موافق است.

ارائه‌دهنده: NDIS Care پلان های برای ارائه یک حمایت تخصصی جدید دارد و می‌خواهد بهترین کارگران را برای این کار استخدام کند، اما آنها پروسه یا الگوهای تازه ندارند.

با استفاده از راهنماها و الگوها، NDIS Care یک پروسه استخدام را ایجاد می کند که برای ارزیابی متقاضی در برابر قابلیت های تخصصی لازم و همچنین قابلیت های اصلی و سایر الزامات طراحی شده است. بر اساس موفقیت این پروسه، NDIS Care تصمیم گرفت از این راهنما برای حمایت از تمام نیازهای استخدامی آینده خود استفاده کند.

NDIS Care همچنین **از ابزار مدیریت و پلانگذاری قوای کار و ابزار شرح لایحه وظایف** برای ایجاد الزامات روشن قبل از اقدام در پروسه استخدام استفاده کرد.



دسترسى و استفاده از راهنما

منابع استخدام و انتخاب به صورت آنلاین و آفلاین با منابع و الگوهای قابل دانلود در دسترس است. این راهنما می تواند به حیث یک منبع با پیشرفت در مراحل استخدام استفاده شود. می توانید تمام منابع از جمله الگوها را به صورت یک فایل یا به صورت جداگانه دانلود کنید.

به راهنما دسترسى پیدا کنید: [منابع استخدام و انتخاب | قابلیت قواى کار \(ndiscommission.gov.au\)](https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au) NDIS

برای کسب معلومات بیشتر راجع به چارچوب یا اجرای آن، به این وب سایت مراجعه کنید:

[.https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au](https://workforcecapability.ndiscommission.gov.au)

تماس: contactcentre@ndiscommission.gov.au یا 1800 035 554.

